

## Vraagspecificatie Annex III: “Acceptatieplan”

### 1. Algemeen

Deze annex beschrijft het verloop van de acceptatieprocedure zoals gedefinieerd in de paragrafen 22 en 23 van de UAV-GC 2005.

In aanvulling op § 23 van de UAV-GC 2005 is de volgende Acceptatieprocedure van toepassing, tenzij hierop in een specifiek document van wordt afgeweken.

Bij een acceptatiemoment legt de Opdrachtnemer het door hem gedateerde en ondertekende document, zoals opgenomen in de onderstaande tabel en in de vraagspecificatie, aan de Opdrachtgever ter acceptatie voor. De in deze Annex genoemde acceptatiemomenten zijn verplicht voor Opdrachtnemer. De documenten worden op ordelijke wijze aan Opdrachtgever aangeboden. Voor het aantal in te dienen documenten geldt, tenzij anders overeengekomen: digitaal en in tweevoud op papier. Alle documenten moeten gedurende de gehele periode waarin deze documenten van toepassing zijn actueel worden gehouden.

Acceptatie doet zich voor bij essentiële momenten waarbij de Opdrachtnemer werkzaamheden ter Acceptatie moet voorleggen en de Opdrachtgever uitdrukkelijk aangeeft of hij tot Acceptatie overgaat. Dit zijn zogenaamde go/ no-go momenten, waaraan de betalingstermijnstaat is gekoppeld.

De te onderscheiden fasen, die afgesloten wordt met een acceptatiemoment door de opdrachtgever, zijn:

- Schets Ontwerp (SO);
- Definitief Ontwerp (DO);
- Uitvoeringsgereed Ontwerp (UO);
- Oplevering

Het detailleringsniveau van de documenten dient overeen te komen met de fase waarin het document aangeleverd moet worden.

### 2. Procedure bij niet accepteren van documenten

Indien de Opdrachtgever niet overgaat tot acceptatie van ingediende documenten, informeert zij de Opdrachtnemer conform § 23 lid 8 UAV--GC 2005 schriftelijk over reden(en) hiervan. In dat geval moet de Opdrachtnemer de redenen wegnemen die aan de weigering van acceptatie ten grondslag lagen en aangepaste documenten onverwijld opnieuw ter acceptatie indienen. Op aangepaste en opnieuw ingediende documenten zijn eveneens de in navolgende tabel vermelde termijnen van toepassing. De termijn waarbinnen de Opdrachtgever de documenten dient te hebben beoordeeld is steeds 14 dagen vanaf datum ontvangst bij Opdrachtgever. Vertraging die ontstaat door het onjuist, niet compleet of onduidelijk aanleveren van de te accepteren documenten komt voor rekening van de Opdrachtnemer.

De Opdrachtnemer dient conform voorgestelde planning de acceptatiedocumenten in te dienen, dan wel twee weken van te voren bij de Opdrachtgever een verzoek in te dienen om de indieningsdatum voor de stukken te verplaatsen.

| <b>Document</b>                                       | <b><i>Uiterste datum indienen ten<br/>behoefte van de acceptatie</i></b> | <b><i>Aantal<br/>exemplaren</i></b> | <b><i>Eisen</i></b>   |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Algemeen</b>                                       |                                                                          |                                     |                       |
| Volmacht vertegenwoordiger<br>Opdrachtnemer           | 10 werkdagen na opdracht                                                 | analoog 1 x                         | §2 lid 7 UAV-GC 2005  |
| Volmacht vervanger<br>vertegenwoordiger Opdrachtnemer | 10 werkdagen na opdracht                                                 | analoog 1 x                         | §2 lid 7 UAV-GC 2005  |
| Bankgarantie                                          | 10 werkdagen na opdracht                                                 | digitaal                            | Zie Annex             |
|                                                       |                                                                          |                                     |                       |
| <b>Procesbeheersing</b>                               |                                                                          |                                     |                       |
| Projectkwaliteitsplan (PKP)                           | 4 weken na opdracht                                                      | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Risicorapportage                                      | Bij aanvang DO en UO en<br>Realisatie                                    | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Afwijkingenrapport                                    | Bij indiening SO, DO, UO en<br>oplevering                                | Digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Afwijkingenstatusoverzicht                            | Bij iedere voortgangsrapportage                                          | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Overall planning                                      | 2 weken na opdracht                                                      | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Behoeft schema                                        | 2 weken na opdracht                                                      | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Voortgangsrapporten                                   | een week voor het projectoverleg                                         | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Verslaglegging                                        | Binnen 5 dagen naar het overleg                                          | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| BLVC-plan                                             | 4 weken na opdracht                                                      | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Bouwboard                                             | 4 weken voor start uitvoering (bij<br>UO)                                | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Documentendossier                                     | Bij aanvang start project                                                | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Termijnstaten                                         | Bij voortgangsrapportage                                                 | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Prestatieverklaringsverzoek                           | Bij voortgangsrapportage                                                 | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Overzicht zelfstandige hulppersonen                   | 4 weken voor start van de<br>uitvoering (bij UO)                         | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Vergunningenoverzicht                                 | Bij iedere voortgangsrapportage                                          | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Vergunningsaanvragen                                  | Voorafgaand aan de<br>vergunningsaanvraag                                | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
|                                                       |                                                                          |                                     |                       |
| <b>Ontwerpen</b>                                      |                                                                          |                                     |                       |
| Verificatieplan                                       | 4 weken na opdracht                                                      | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Verificatierapporten                                  | Bij indiening SO, DO, UO en<br>oplevering                                | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| Ontwerpnota                                           | Bij indiening SO, DO en UO                                               | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| BIM-protocol                                          | 4 weken na opdracht                                                      | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |
| V&G plan ontwerpfase                                  | Bij indiening VO, DO & UO                                                | digitaal                            | Zie vraagspecificatie |

| Document                                    | Uiterste datum indienen                                         | Aantal exemplaren | Eisen                 |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
|                                             |                                                                 |                   |                       |
| <b>Uitvoeren</b>                            |                                                                 |                   |                       |
| Uitvoeringsplan (incl. V&G-uitvoeringsfase) | Bij indiening UO                                                | digitaal          | Zie vraagspecificatie |
| Keuringsplan                                | 4 weken voor start van de uitvoering (bij UO)                   | digitaal          | Zie vraagspecificatie |
| Keuringsrapport                             | Bij afronding betreffend object                                 | digitaal          | Zie vraagspecificatie |
| Nulmeting                                   | 4 weken na opdracht                                             | digitaal          | Zie vraagspecificatie |
| Verificatierapporten                        | Bij voortgangsrapportage                                        | digitaal          | Zie vraagspecificatie |
|                                             |                                                                 |                   |                       |
| <b>Opleveren</b>                            |                                                                 |                   |                       |
| Opleverprotocol                             | 6 weken voor de oplevering                                      | digitaal          | Zie vraagspecificatie |
| Opleverdossier                              | Bij oplevering van het werk.<br>Concept 4 weken voor oplevering | digitaal          | Zie vraagspecificatie |
| Overdrachtdossier                           | Bij oplevering van het werk.<br>Concept 2 weken voor oplevering | digitaal          | Zie vraagspecificatie |